

Sommario

A) Competenze operative	2
1 Competenze professionali / obiettivi fondamentali, obiettivi operativi e obiettivi di valutazione	3
1a Tassonomia degli obiettivi di valutazione	22
2 Competenze metodologiche	23
3 Competenze sociali e personali	24
B) Griglia delle lezioni della scuola professionale	25
C) Organizzazione, ripartizione e durata dei corsi interaziendali	26
D) Procedura di qualificazione	28
E) Approvazione ed entrata in vigore	29
Allegato:	31
Allegato 1: Elenco degli strumenti per promuovere la qualità della formazione professionale di base	
Allegato 2: Misure di accompagnamento riguardanti la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute	

A Competenze operative

1 Competenza professionale

Le **competenze professionali** permettono agli addetti del pneumatico di risolvere autonomamente e con competenza compiti specifici e problematiche di tipo professionale.

- 1.1 Gli obiettivi fondamentali, gli obiettivi operativi e gli obiettivi di valutazione concretizzano le competenze professionali acquisite al termine della formazione professionale. Gli obiettivi fondamentali descrivono e motivano, in forma generica, le tematiche della formazione, indicano i motivi della loro importanza per gli addetti del pneumatico. Gli obiettivi operativi concretizzano gli obiettivi fondamentali e descrivono atteggiamenti, comportamenti o caratteristiche comportamentali prioritarie. Con gli obiettivi di valutazione, gli obiettivi operativi vengono tradotti in comportamenti concreti che le persone in formazione dovrebbero assumere in determinate situazioni. Gli obiettivi fondamentali e operativi valgono per entrambi i luoghi di formazione, mentre gli obiettivi di valutazione sono differenziati in modo specifico per la scuola professionale, per l'azienda di tirocinio e per i corsi interaziendali.
- 1.2 Con le competenze professionali, come sono formulate negli obiettivi di formazione, vengono incentivate anche le competenze metodologiche, personali e sociali. Le persone in formazione raggiungono il livello di capacità operativa richiesto per il profilo professionale, come menzionato nell'articolo 1 dell'ordinanza. Esse sono preparate ad un apprendimento continuo, accompagnato da uno sviluppo personale.
- 1.3 Durante la formazione degli addetti del pneumatico vengono promosse le seguenti competenze professionali sotto forma di obiettivi fondamentali, operativi e di valutazione.

Obiettivi fondamentali, obiettivi operativi e obiettivi di valutazione per tutti i luoghi di formazione

Competenza di base 1.1 Padroneggiare funzioni e compiti aziendali generali

Obiettivo fondamentale

Organizzazioni aziendali e procedurali chiare come pure conoscenze del ramo e dei prodotti costituiscono le premesse essenziali per soddisfare i bisogni dei clienti e per svolgere funzioni e compiti in modo efficiente e a costi contenuti. La suddivisione del lavoro e la conoscenza dei diversi compiti e funzioni come pure delle reciproche dipendenze sono elementi importanti per ogni collaboratore di un'azienda. Comportarsi in funzione dell'azienda e dei clienti, riconoscere e soddisfare i bisogni dei clienti rappresentano i compiti fondamentali del lavoro quotidiano in azienda. La comprensione generale e il disbrigo di semplici compiti amministrativi sono le premesse della collaborazione all'interno di un'azienda di rivenditore di pneumatici.

1.1.1 Obiettivo operativo

Gli addetti del pneumatico sono consapevoli dell'importanza dell'organizzazione aziendale e procedurale e della suddivisione del lavoro nell'azienda. Sono in grado di indicare caratteristiche e prodotti importanti del ramo, di evidenziarne i benefici per i clienti e di descrivere in modo professionale le diverse funzioni con le rispettive interdipendenze nell'azienda.

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.1.1.1 Descrivo, in poche frasi, la struttura, i compiti, le responsabilità e le diverse prestazioni nella mia azienda di tirocinio (C2)	1.1.1.1 Gli addetti del pneumatico descrivono in poche frasi l'organizzazione strutturale, i compiti, le responsabilità e le diverse postazioni nelle aziende di rivenditore di pneumatici (C2)	
1.1.1.2 Descrivo prodotti e servizi, come pure la loro utilità per il cliente, che vengono offerti nella mia azienda di tirocinio (C2)	1.1.1.2 Gli addetti del pneumatico indicano le caratteristiche dell'offerta di prestazioni delle aziende del ramo (C2)	
1.1.1.3 Rappresento con uno schema le principali procedure di lavoro presenti nella mia azienda di tirocinio (C4)	1.1.1.3 Gli addetti del pneumatico illustrano la procedura seguita nell'azienda di rivenditore di pneumatici dall'ordine del cliente fino all'emissione della fattura(C2)	

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi, 2.5 Strategie di apprendimento, 3.6 Forme comportamentali

1.1.2 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono pronti a trattare in modo indipendente ed efficiente semplici richieste di clienti e a comportarsi in funzione dei clienti e della situazione.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.1.2.1 Descrivo i principi aziendali applicati nelle relazioni con la clientela (C2)	1.1.2.1 Gli addetti del pneumatico presentano, con l'aiuto di diversi esempi, i bisogni dei clienti e ne deducono conseguenze per il proprio lavoro (C4)	
1.1.2.2 Sono in grado di attuare, in funzione della situazione e dell'azienda, i principi aziendali nelle relazioni con la clientela (C5)		
1.1.2.3 Sono in grado di ricevere telefonate di clienti, di rilasciare informazioni o di far proseguire la telefonata al servizio competente (C3)	1.1.2.3 Gli addetti del pneumatico indicano come si ricevono le telefonate di clienti, come si rilasciano informazioni e in quali situazioni la telefonata viene fatta proseguire (C2)	
1.1.2.4 Sono in grado di rispondere correttamente a semplici richieste di clienti (C3)	1.1.2.4 Gli addetti del pneumatico descrivono procedimento da seguire in caso di una semplice richiesta di clienti (C2)	
1.1.2.5 Sono in grado di presentare le prestazioni standard dell'azienda di tirocinio e di trasmetterle ai clienti eventualmente alla persona responsabile nell'azienda di tirocinio (C5)	1.1.2.5 Gli addetti del pneumatico sottopongono, in funzione del cliente, prestazioni standard e costi giustificandoli (C5)	
1.1.2.6 Spiego le regole di forme comportamentali con i clienti, di una presenza cordiale e della creazione di un'atmosfera positiva (C2)	1.1.2.6 Gli addetti del pneumatico spiegano l'importanza e le regole di forme comportamentali con i clienti, di una presenza cordiale e della creazione di un'atmosfera positiva (C2)	

1.1.2.7 Nell'azienda di tirocinio sono in grado di comportarmi secondo le regole di forme comportamentali con i clienti, di una presenza cordiale e della creazione di un'atmosfera positiva (C3)	1.1.2.7 Gli addetti del pneumatico illustrano, con l'aiuto di esempi pratici, l'importanza e le regole di forme comportamentali con i clienti, di una presenza cordiale e della creazione di un'atmosfera positiva (C3)	
--	--	--

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.3 Pensare ed agire in funzione della qualità, 2.4 Strategie d'informazione e di comunicazione, 3.3 Capacità di comunicazione, 3.6 Forme comportamentali

1.1.3 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono in grado di accettare, controllare e consegnare la merce e di prendere in consegna ordinazioni. Sono consapevoli dell'importanza di tenere e gestire ragionevolmente un magazzino e sono pronti a contribuirvi.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.1.3.1 Sono in grado di accettare, controllare e consegnare la merce (C3)	1.1.3.1 Gli addetti del pneumatico descrivono la procedura di accettazione, controllo e consegna della merce (C2)	
1.1.3.2 Sono in grado di prendere in consegna correttamente le ordinazioni in arrivo nella mia azienda di tirocinio (C3)	1.1.3.2 Gli addetti del pneumatico descrivono fase per fase la procedura di accettazione, controllo e consegna della merce (C2)	
1.1.3.3 Sono in grado di descrivere la struttura del magazzino nella mia azienda di tirocinio (C2)	1.1.3.3 Gli addetti del pneumatico descrivono, con due o tre frasi, una possibile struttura del magazzino e il significato della gestione del magazzino (C2)	
1.1.3.4 Sono in grado di assicurare un'ordinata tenuta del magazzino (C3)	1.1.3.4 Gli addetti del pneumatico descrivono, con due o tre frasi, importanza e principi di un'ordinata tenuta del magazzino (C2)	

1.1.3.5 Sono in grado di svolgere, con una guida, compiti e processi di lavoro connessi con l'inventario (C3)	1.1.3.5 Gli addetti del pneumatico illustrano il significato dell'allestimento di un inventario e ne descrivono sommariamente lo svolgimento con alcune frasi (C2) ¹	
--	--	--

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.1 Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi, 2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi, 3.1 Agire in modo responsabile, 3.2. Apprendimento continuo

1.1.4 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono consapevoli delle possibilità di prendere in deposito, in modo appropriato, materiali dei clienti e prestazioni analoghe. A questo proposito, sono in grado di rispondere cortesemente alle richieste dei clienti.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.1.4.1 Descrivo le possibilità di prendere in deposito materiali dei clienti nella mia azienda di tirocinio (C2)	1.1.4.1 Gli addetti del pneumatico descrivono le possibilità di conservazione e di deposito di pneumatici e ruote dei clienti (C2)	
1.1.4.2 Sono in grado di presentare, durante una consulenza, le possibilità di deposito di pneumatici e ruote del cliente (C3)	1.1.4.2 Sono in grado di presentare, durante una consulenza, le possibilità di deposito di pneumatici e ruote del cliente (C3)	
1.1.4.3 Espongo i costi di deposito per i clienti e li spiego al singolo cliente in funzione della situazione (C3)	1.1.4.3 Gli addetti del pneumatico presentano i costi connessi con il deposito di pneumatici e ruote del cliente (C3)	

Competenze metodologiche e competenze sociali: 2.2. Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi, 2.3 Pensare ed agire in funzione della qualità, 3.4 Capacità di gestire le situazioni conflittuali, 3.6 Forme comportamentali

¹ Versione del 26 novembre 2012, in vigore dal 1° gennaio 2013.

Competenza di base 1.2 Eseguire lavori di servizio fondamentali

Obiettivo fondamentale

Per mettere a disposizione servizi e prodotti in modo professionale e in funzione dei clienti, gli addetti del pneumatico dispongono di conoscenze di base del veicolo che permettono loro di eseguire in modo pulito ed accurato lavori di servizio fondamentali. La consegna del veicolo pulito e pronto a circolare è parte integrante dell'esecuzione di un ordine in funzione del cliente.

1.2.1. Obiettivo operativo

Gli addetti del pneumatico sono consapevoli della necessità di conoscere e denominare la trasmissione, il motore, i principali elementi del telaio, i principali componenti elettrici e le principali dimensioni del veicolo.

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.2.1.1 Sono in grado di denominare la trasmissione, il motore, i principali elementi del telaio e i più importanti componenti elettrici di diverse categorie di veicoli (C1)	1.2.1.1 Gli addetti del pneumatico sono in grado di denominare la trasmissione, il motore, i principali elementi del telaio e i più importanti componenti elettrici di diverse categorie di veicoli (C1)	
	1.2.1.2 Gli addetti del pneumatico conoscono le più importanti dimensioni del veicolo come pure gli elementi della geometria delle ruote (C1)	

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi, 3.2 Apprendimento continuo

1.2.2 Obiettivo operativo

Gli addetti del pneumatico conoscono i diversi liquidi presenti nel veicolo e la loro funzione. Sono in grado di eseguire in modo indipendente i principali controlli visivi e di livelli sul veicolo, di controllare esattamente la pressione dell'aria e lo stato dei pneumatici e di pulire i veicoli internamente ed esternamente. Sono consapevoli che il cliente desidera che il suo veicolo gli venga consegnato pulito e pronto a circolare.

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.2.2.1 Sono in grado di misurare e valutare il livello e lo stato dei liquidi nel veicolo, in particolare olio, freni, batteria, radiatore, servosterzo e liquido lavavetri (C3)	1.2.2.1 Gli addetti del pneumatico descrivono le funzioni dei diversi liquidi nel veicolo e spiegano come avviene il loro controllo del livello e dello stato (C2)	

1.2.2.2 Sono in grado di effettuare in modo indipendente i principali controlli visivi concernenti marmitta, scadenza del controllo dei gas di scarico, impianto d'illuminazione esterno e verifica dell'ermeticità delle condutture (C3)	1.2.2.2 Gli addetti del pneumatico descrivono i punti dei principali controlli visivi da effettuare sul veicolo (C2)	
1.2.2.3 Sono in grado di valutare la pressione di un pneumatico. In caso di situazioni critiche, informo opportunamente i miei superiori su quanto ho constatato (C4)	1.2.2.3 Gli addetti del pneumatico spiegano la procedura di controllo della pressione dell'aria (C2)	
1.2.2.4 Sono in grado di valutare lo stato dei pneumatici. In caso di situazioni critiche, informo opportunamente i miei superiori su quanto ho constatato (C6)	1.2.2.4 Gli addetti del pneumatico valutano lo stato dei pneumatici (C4)	
1.2.2.5 Sono in grado di pulire e curare esternamente e internamente un veicolo secondo gli standard prescritti nella mia azienda di tirocinio (C3)	1.2.2.5 Gli addetti del pneumatico descrivono la procedura generale per la pulizia e la cura di un veicolo (C2)	

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.1 Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi, 2.3 Pensare ed agire in funzione della qualità, 3.1. Agire in modo responsabile

Competenza di base 1.3 Rispettare le prescrizioni durante il lavoro con pneumatici e ruote

Obiettivo fondamentale

Durante il lavoro con pneumatici e ruote è estremamente importante rispettare le prescrizioni e conoscere la struttura delle ruote, dei pneumatici e della carcassa allo scopo di garantire la sicurezza per il cliente e gli altri utenti della strada. Gli addetti del pneumatico sono consapevoli dell'importanza dei rispettivi sistemi di controllo e di sicurezza.

1.3.1 Obiettivo operativo

Gli addetti del pneumatico sono pronti ad applicare coscientemente le disposizioni legali e le prescrizioni dei fabbricanti di ruote e di pneumatici.

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.3.1.1 Sono in grado di valutare i principali parametri, ossia profilo, indice di velocità e indice di portata massima consentita tenendo conto delle disposizioni legali, di ETRTO e delle prescrizioni dei fabbricanti di ruote e pneumatici (C4) ²	1.3.1.1 Gli addetti del pneumatico valutano i principali parametri, ossia profilo, indice di velocità e indice di portata massima consentita tenendo conto delle disposizioni legali, di ETRTO e delle prescrizioni dei fabbricanti di ruote e pneumatici (C4) ²	
1.3.1.2 Durante il lavoro con ruote e pneumatici applico in modo coerente i seguenti parametri: profilo, indice di velocità e indice di portata massima consentita (C3) ²	1.3.1.2 Gli addetti del pneumatico spiegano l'importanza del profilo, dell'indice di velocità e dell'indice di portata massima consentita per la sicurezza (C2) ²	

Competenze metodologiche, competenze personali: 2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi, 3.1. Agire in modo responsabile, 3.2 Apprendimento continuo

² Versione del 26 novembre 2012, in vigore dal 1° gennaio 2013.

<p>1.3.2 Obiettivo operativo</p> <p>Gli addetti del pneumatico sono pronti a descrivere e distinguere la struttura di ruote, pneumatici e carcasse come pure di descrivere le principali fasi di costruzione dei pneumatici.</p>		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
	<p>1.3.2.1</p> <p>Gli addetti del pneumatico descrivono le principali fasi di costruzione dei pneumatici e la struttura di un pneumatico (C2)</p>	
<p>1.3.2.2</p> <p>Sono in grado di illustrare, su automobili, furgoni e autocarri, la rispettiva struttura, le dimensioni e la denominazione esatta di cerchioni a canale profondo (C2)</p>	<p>1.3.2.2</p> <p>Gli addetti del pneumatico sono in grado di illustrare struttura, dimensioni e denominazioni di cerchioni a canale profondo (C2)</p>	
<p>1.3.2.3</p> <p>Sono in grado di spiegare, su automobili, furgoni e autocarri, le dimensioni e l'esatta denominazione dei pneumatici radiali (C2)</p>	<p>1.3.2.3</p> <p>Gli addetti del pneumatico sono in grado di spiegare struttura, dimensioni e denominazioni di diversi pneumatici (C2)</p>	

Competenze metodologiche, competenze personali: 2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione della qualità,
2.5 Strategie d'apprendimento

<p>1.3.3 Obiettivo operativo</p> <p>Gli addetti del pneumatico sono pronti ad eseguire lavori su pneumatici con sistemi di controllo della pressione e su pneumatici con fianchi rinforzati (run flat). Conoscono diversi tipi di ruote di scorta ed il rispettivo utilizzo nella pratica professionale.</p>		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>1.3.3.1</p> <p>Sono in grado di riconoscere le indicazioni relative ad un sistema di controllo della pressione dei pneumatici e di trarne le conseguenze per il mio lavoro (C4)</p>	<p>1.3.3.1</p> <p>Gli addetti del pneumatico spiegano il funzionamento di base dei sistemi di controllo della pressione dei pneumatici (C2)</p>	

1.3.3.2 Sono in grado di riconoscere pneumatici con fianchi rinforzati (run flat) e di trarne le conseguenze per i miei lavori (C4)	1.3.3.2 Gli addetti del pneumatico descrivono pneumatici con fianchi rinforzati (run flat) ed i loro vantaggi e svantaggi (C2)	
1.3.3.3 Con l'aiuto di esempi sono in grado di descrivere i diversi tipi di ruote di scorta ed il loro utilizzo nella pratica professionale (C2)	1.3.3.3 Con l'aiuto di esempi sono in grado di descrivere i diversi tipi di ruote di scorta e il loro utilizzo nella pratica professionale (C2)	

Competenze metodologiche, competenze personali: 2.1 Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi, 2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi, 2.3 Pensare ed agire in funzione della qualità, 3.1 Agire in modo responsabile

1.3.4 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono pronti a spiegare le possibilità di dotare un veicolo di pneumatici in modo corretto e secondo le esigenze, di dotare un veicolo di pneumatici in modo professionale e indipendente e di trattare correttamente e con cura i pneumatici stessi.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.3.4.1 Mentre monto i pneumatici su un veicolo, rispetto i seguenti parametri: velocità, portata massima consentita, profili minimi e dimensioni (C3) ³	1.3.4.1 Gli addetti del pneumatico sono in grado di spiegare i requisiti chiesti ai pneumatici di un veicolo considerano i seguenti parametri: velocità, portata massima consentita, profili minimi e dimensioni (C2) ³	
	1.3.4.2 Gli addetti del pneumatico spiegano le possibilità di dotare un veicolo di pneumatici con differenti diametri (normali o a sezione larga) (C2)	
	1.3.4.3 Gli addetti del pneumatico descrivono l'impiego ragionevole di pneumatici spikes e spiegano le relative prescrizioni legali (C2)	

³ Versione del 26 novembre 2012, in vigore dal 1° gennaio 2013.

1.3.4.4 Spiego le possibilità d'impiego e i campi d'utilizzo delle catene da neve (C2)	1.3.4.4 Gli addetti del pneumatico spiegano struttura, funzione e possibilità d'impiego di catene da neve (C2)	
1.3.4.5 Eseguo in modo indipendente il montaggio e lo smontaggio di catene da neve (C3)		
1.3.4.6 Sono in grado di manipolare in modo corretto e prudente le ruote in lega secondo le indicazioni in vigore nell'azienda di tirocinio, di pulirle e immagazzinarle in modo professionale (C3)	1.3.4.6 Gli addetti del pneumatico descrivono la manipolazione corretta e prudente di ruote in lega (C2)	

Competenze metodologiche, competenze personali: 2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi, 2.3 Pensare ed agire in funzione della qualità, 3.1 Agire in modo responsabile

Competenza di base 1.4 Eeguire smontaggio e montaggio di ruote e pneumatici

<p>Obiettivo fondamentale Impianti aziendali tecnologicamente attuali rappresentano la premessa indispensabile per svolgere i lavori in funzione dei clienti, per il successo aziendale e per un posizionamento duraturo sul mercato. La rapida e continua evoluzione tecnologica rende sempre più esigente il lavoro su pneumatici e ruote. Per poter soddisfare queste esigenze, sono necessari la manipolazione professionale di pneumatici e ruote, soprattutto durante il loro montaggio e smontaggio, e l'impiego sicuro e corretto di attrezzi e macchinari.</p>
--

1.4.1 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono consapevoli dei principi fondamentali importanti per la manipolazione di pneumatici e ruote.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
	1.4.1.1 Gli addetti del pneumatico spiegano i concetti di convergenza e campanatura (C2)	

1.4.1.2 Sono in grado di illustrare, con l'aiuto di esempi pratici, gli effetti di convergenza e campanatura sul tipo di usura di un pneumatico (C3)	1.4.1.2 Gli addetti del pneumatico illustrano gli effetti di convergenza e campanatura sul tipo di usura di un pneumatico (C2)	
---	---	--

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.1 Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi, 2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi

1.4.2 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono in grado di descrivere installazioni aziendali, macchine e attrezzi presenti nell'azienda di rivenditore di pneumatici come pure le loro funzioni e possibilità d'impiego e di utilizzarli professionalmente nel proprio campo di lavoro.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.4.2.1 Sono in grado di descrivere macchine, attrezzature e impianti aziendali presenti nella mia azienda di tirocinio (C2)	1.4.2.1 Gli addetti del pneumatico descrivono macchine, attrezzature e impianti aziendali tipici in un'azienda di rivenditore di pneumatici (C2)	
1.4.2.2 Utilizzo in modo efficiente, corretto e indipendente attrezzature, macchine e impianti aziendali nel mio campo di lavoro nelle diverse attività e compiti che mi vengono assegnati (C3)	1.4.2.2 Gli addetti del pneumatico sono in grado, con l'aiuto di esempi significativi, di indicare funzioni e importanza di attrezzature, macchine e impianti aziendali (C2)	

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.1 Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi, 2.3 Pensare ed agire in funzione della qualità, 3.1 Agire in modo responsabile, 3.5 Capacità di lavorare in équipe

1.4.3 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono consapevoli dell'importanza di una manipolazione sicura di attrezzature, macchine e impianti nell'azienda e della loro corretta manutenzione.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.4.3.1 Con l'aiuto di esempi, spiego le relative prescrizioni per un impiego sicuro di macchine e impianti aziendali (C2)	1.4.3.1 Gli addetti del pneumatico descrivono, in base ad esempi prestabiliti, le principali prescrizioni per un impiego sicuro di macchine e impianti aziendali (C2)	

1.4.3.2 Utilizzo macchine e impianti aziendali in modo da prevenire incidenti (C3)	1.4.3.2 Gli addetti del pneumatico spiegano senso e scopo delle principali prescrizioni per un impiego sicuro di macchine e impianti aziendali (C2)	
1.4.3.3 Descrivo importanza e funzione delle istruzioni per la cura e la manutenzione di attrezzature, macchine e impianti nella mia azienda di tirocinio (C2)	1.4.3.3 Gli addetti del pneumatico sono in grado di spiegare e di attuare le istruzioni per la cura e la manutenzione di attrezzature, macchine e impianti (C2)	
1.4.3.4 Applico coscientemente le istruzioni per la cura e la manutenzione di attrezzature, macchine e impianti nella mia azienda di tirocinio (C3)		

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.1 Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi, 2.3 Pensare ed agire in funzione della qualità, 3.1 Agire in modo responsabile

1.4.4 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono pronti a smontare, montare e bilanciare pneumatici e ruote di automobili, furgoni e autocarri.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.4.4.1 Sono in grado posizionare e assicurare correttamente un veicolo sul sollevatore (C3)	1.4.4.1 Gli addetti del pneumatico spiegano i principali punti e procedimenti per posizionare e assicurare correttamente un veicolo sul sollevatore (C2)	
1.4.4.2 Sono in grado, con l'aiuto di diversi esempi, di giustificare il mio modo d'agire (C3)		
1.4.4.3 Sono in grado di smontare in modo efficiente, funzionale e indipendente le ruote di un veicolo (C3)	1.4.4.3 Gli addetti del pneumatico sono in grado di spiegare fase per fase la procedura di smontaggio di ruote (C2)	
1.4.4.4 Sono in grado di eseguire, dopo lo smontaggio delle ruote, controlli visivi sui freni, allo sterzo, alle sospensioni e agli ammortizzatori (C3)		

1.4.4.5 Sono in grado di smontare professionalmente i pneumatici di un veicolo (C3)	1.4.4.5 Gli addetti del pneumatico descrivono la procedura di smontaggio di pneumatici (C2)	
1.4.4.6 Durante il lavoro con pneumatici, sono in grado di riconoscere le ragioni della presenza di un determinato sistema di controllo della pressione dei pneumatici (C2)	1.4.4.6 Gli addetti del pneumatico indicano, con l'aiuto di esempi, come si possono riconoscere i vari sistemi di controllo della pressione dei pneumatici (C3)	
1.4.4.7 Durante lo smontaggio e il montaggio di un pneumatico, sono in grado di utilizzare correttamente i sistemi di controllo della pressione (C3) ⁴	1.4.4.7 Gli addetti del pneumatico spiegano come si impiegano professionalmente e correttamente i vari sistemi di controllo della pressione durante lo smontaggio e il montaggio di pneumatici (C2) ⁴	
1.4.4.8 Sono in grado di montare in modo efficiente, funzionale e indipendente i pneumatici (C3)	1.4.4.8 Gli addetti del pneumatico sono in grado di spiegare la procedura di montaggio di pneumatici (C2)	
1.4.4.9 Sono in grado di gonfiare in modo corretto e sicuro i pneumatici di un veicolo. Durante la procedura considero i seguenti valori: pressione di "tallonamento", pressione massima durante il montaggio e pressione del pneumatico sul veicolo in circolazione (C3)	1.4.4.9 Gli addetti del pneumatico sono in grado di spiegare le direttive per gonfiare correttamente i pneumatici di un veicolo (C2)	
1.4.4.10 Sono in grado di bilanciare in modo professionale e indipendente una ruota (C3)	1.4.4.10 Gli addetti del pneumatico spiegano quali ruote vengono bilanciate. Descrivono il procedimento e le fasi di lavoro per bilanciare una ruota (C2)	
1.4.4.11 Sono in grado di montare in modo efficiente, funzionale e indipendente le ruote su un veicolo (C3)	1.4.4.11 Gli addetti del pneumatico spiegano le singole fasi di lavoro per un corretto montaggio delle ruote sul veicolo (C2)	

⁴ Versione del 26 novembre 2012, in vigore dal 1° gennaio 2013.

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.1 Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi, 2.3 Pensare ed agire in funzione della qualità, 2.6 Tecniche creative, 3.1 Agire in modo responsabile, 3.5 Capacità di lavorare in équipe, 3.7 Capacità di resistere alla fatica

1.4.5 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono pronti a smontare e montare professionalmente, sotto la guida del formatore, pneumatici diversi su veicoli di vario tipo.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
	1.4.5.1 Gli addetti del pneumatico spiegano le istruzioni per il montaggio di diversi tipi di pneumatici (pneumatici per veicoli industriali, pneumatici super elastic e pneumatici a gomma piena) su diversi veicoli (motociclette, veicoli agricoli, macchine per movimento di terra) (C2)	
	1.4.5.2 Gli addetti del pneumatico descrivono la procedura di montaggio e smontaggio di pneumatici su motociclette, veicoli agricoli e macchine per movimento di terra e di pneumatici per veicoli industriali, pneumatici super elastic e pneumatici a gomma piena (C2)	

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.1 Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi, 2.3 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi, 2.6 Tecniche creative, 3.1 Agire in modo responsabile, 3.5 Capacità di lavorare in équipe

Competenza di base 1.5 Padroneggiare la tecnica di riparazione

Obiettivo fondamentale

L'utilizzo parsimonioso di materie prime richiede un'analisi coerente e una selezione dei pneumatici impiegati come pure un'applicazione professionale delle tecniche di riparazione e riscolpitura del profilo.

1.5.1 Obiettivo operativo

Gli addetti del pneumatico sono pronti a valutare in modo indipendente età e stato di pneumatici di automobili, furgoni e autocarri e di trarne le conseguenze per il loro riutilizzo.

Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione del corso interaziendale
<p>1.5.1.1 Sono in grado di analizzare, in base ai criteri prestabiliti dall'azienda di tirocinio, età e stato di un pneumatico di automobile, furgone o autocarro e di effettuare una selezione secondo detti criteri (C4)</p>		<p>1.5.1.1 Gli addetti del pneumatico indicano, con l'aiuto di simulazioni, i criteri importanti per la valutazione di età e stato dei pneumatici di automobili, furgoni, autocarri e sono in grado di effettuare una selezione secondo detti criteri (C4)</p>
<p>1.5.1.2 Sono in grado di analizzare, in base a criteri prestabiliti, se uno specifico pneumatico può essere utilizzato ulteriormente e ne traggono le conseguenze per il mio lavoro (C4)</p>		<p>1.5.1.2 Gli addetti del pneumatico analizzano, con l'aiuto di esempi, le possibilità e i limiti del riciclaggio di pneumatici e ne presentano vantaggi e svantaggi. Sono in grado di spiegare le conseguenze che ne derivano per il loro lavoro (C4)</p>

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.1 Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi, 2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi, 2.3 Comportamento ecologico, 3.1 Agire in modo responsabile

<p>1.5.2 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono pronti ad effettuare riparazioni su pneumatici e camere d'aria di automobili, furgoni e autocarri e, in caso di necessità, di effettuare modifiche della valvola sulla camera d'aria.</p>		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>1.5.2.1 Sono in grado di riparare pneumatici di automobili e furgoni (C3)</p>		<p>1.5.2.1 In base ad una lista di controllo, gli addetti del pneumatico spiegano le possibili riparazioni di pneumatici di automobili e furgoni e sono in grado di eseguire professionalmente la riparazione (C2)</p>
<p>1.5.2.2 Sono in grado di analizzare se la riparazione di una camera d'aria è efficace ed eseguita correttamente. Sono in grado di eseguirla professionalmente (C3)</p>		<p>1.5.2.2 Gli addetti del pneumatico spiegano i presupposti e la procedura della riparazione di una camera d'aria e sono in grado di eseguirla professionalmente (C3)</p>
<p>1.5.2.3 Sono in grado di analizzare se, nel caso concreto, è ragionevole effettuare una modifica della valvola sulla camera d'aria. Sono in grado di eseguirla professionalmente (C3)</p>		<p>1.5.2.3 Gli addetti del pneumatico descrivono possibilità e situazioni in cui possono essere effettuate modifiche della valvola sulla camera d'aria e sono in grado di eseguirle professionalmente (C3)</p>

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.1 Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi, 2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi, 2.3 Comportamento ecologico, 3.1 Agire in modo responsabile

<p>1.5.3 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono in grado di ricolpire il profilo di pneumatici di diverse categorie di veicoli in modo indipendente e professionale.</p>		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
<p>1.5.3.1 Sono in grado di analizzare se è possibile, ragionevole e legalmente ammesso ricolpire il profilo del pneumatico di un veicolo (C3)</p>		<p>1.5.3.1 Gli addetti del pneumatico descrivono le possibilità di ricolpire il profilo di diversi pneumatici per varie categorie di veicoli e spiegano le rispettive prescrizioni legali. Sono in grado di illustrare le conseguenze per i loro lavori derivanti da queste conoscenze (C4)</p>

1.5.3.2 Sono in grado di riscolpire professionalmente il profilo di pneumatici (C3)		1.5.3.2 Gli addetti del pneumatico spiegano le singole fasi da rispettare durante la riscolpitura del profilo di pneumatici e sono in grado di riscolpire un pneumatico (C3)
--	--	---

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.1 Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi, 2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi, 2.3 Comportamento ecologico, 3.1 Agire in modo responsabile

Competenza di base 1.6 Garantire sicurezza sul lavoro, protezione della salute e dell'ambiente

<p>Obiettivo fondamentale</p> <p>Sicurezza sul lavoro, protezione della salute e dell'ambiente sono elementi essenziali della responsabilità aziendale nei confronti di collaboratori, clienti e natura. Per questo motivo, questi fattori caratterizzano il modo di pensare, agire e decidere di tutti i collaboratori e a ogni livello dirigenziale. Tutti i lavori vengono realizzati in modo sicuro, ecologico avendo cura della salute e rispettando i requisiti legali e le direttive aziendali.</p>
--

1.6.1 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono consapevoli dell'importanza di una realizzazione sicura del proprio campo di lavoro e rispettano i principi della protezione della salute durante le loro attività.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.6.1.1 Sono in grado di indicare, con l'aiuto di esempi, le possibili cause di infortuni e malattie professionali nel mio campo di lavoro (C2)	1.6.1.1 Gli addetti del pneumatico descrivono le diverse cause di infortuni aziendali e malattie professionali e ne presentano le conseguenze per la propria salute (C2)	
	1.6.1.2 Gli addetti del pneumatico spiegano regole e principi delle misure di pronto soccorso (C2)	
1.6.1.3 Sono in grado di applicare correttamente e in modo ponderato le misure di pronto soccorso nella mia azienda di tirocinio (C5)	1.6.1.3 Gli addetti del pneumatico applicano correttamente, durante le simulazioni, regole e principi fondamentali delle misure di pronto soccorso (C3)	

1.6.1.4 Propongo misure appropriate per le tipiche situazioni di pericolo nel mio campo di attività e ne indico gli effetti di protezione nei confronti di infortuni e malattie professionali (C5)	1.6.1.4 Gli addetti del pneumatico propongono misure adeguate per le tipiche situazioni di pericolo in azienda e possibili scenari, descrivono tali misure e ne illustrano gli effetti di protezione nei confronti di infortuni e malattie professionali (C5)	
1.6.1.5 Descrivo le diverse sostanze pericolose e tossiche impiegate durante il mio lavoro (C2)	1.6.1.5 Gli addetti del pneumatico sono in grado di citare le diverse sostanze pericolose e tossiche con le quali hanno a che fare durante le proprie attività professionali (C2)	
1.6.1.6 Indico, con l'aiuto di esempi significativi, l'effetto nocivo sulla mia salute delle diverse sostanze pericolose e tossiche presenti nel mio campo di lavoro (C2)	1.6.1.6 Gli addetti del pneumatico indicano, con l'aiuto di esempi significativi, il possibile effetto nocivo sulla propria salute delle diverse sostanze pericolose e tossiche nel proprio campo professionale (C2)	

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi, 2.7 Comportamento ecologico, 3.1 Agire in modo responsabile, 3.2 Apprendimento continuo, 3.5 Capacità di lavorare in équipe

1.6.2 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono consapevoli dell'importanza delle prescrizioni legali e delle misure di protezione e osservano coscientemente le direttive aziendali volte a garantire la sicurezza in azienda e la protezione della salute.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.6.2.1 Con l'aiuto di esempi significativi, presento l'attuazione, sul posto di lavoro nella mia azienda di tirocinio, delle prescrizioni legali volte a prevenire gli infortuni (C2)	1.6.2.1 Gli addetti del pneumatico illustrano le prescrizioni legali volte a prevenire gli infortuni sul posto di lavoro (C2)	
1.6.2.2 Osservo scrupolosamente le prescrizioni di sicurezza sul lavoro e di protezione della salute sul posto di lavoro (C3)	1.6.2.2 Gli addetti del pneumatico presentano l'utilità delle prescrizioni volte a prevenire gli infortuni e proteggere la salute nell'organizzazione e sistemazione del posto di lavoro (C4)	

1.6.2.3 Attuo in modo coerente le disposizioni relative alla sicurezza durante il montaggio di pneumatici sui diversi veicoli (C3)	1.6.2.3 Gli addetti del pneumatico spiegano i motivi della necessità di disposizioni relative alla sicurezza durante il montaggio di pneumatici e indicano correttamente dove sono disciplinate (C2)	
1.6.2.4 Descrivo il mio comportamento corretto in caso di incendio nella mia azienda di tirocinio (C2)	1.6.2.4 Gli addetti del pneumatico descrivono il comportamento corretto da tenere in caso di incendio (C2)	

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.5 Strategie d'apprendimento, 2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi, 3.1 Agire in modo responsabile, 3.5 Capacità di lavorare in équipe

1.6.3 Obiettivo operativo Gli addetti del pneumatico sono consapevoli delle modalità di smaltimento di pneumatici e sostanze. Sono in grado di smaltire in modo corretto ed ecologico i pneumatici utilizzati e di rispettare le direttive legali e aziendali.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
1.6.3.1 Descrivo le sfide e i problemi ecologici presenti nella mia azienda di tirocinio e illustro con quali misure si possono evitare rispettivamente ridurre (C2)	1.6.3.1 Gli addetti del pneumatico spiegano obiettivi e prescrizioni importanti relativi alla protezione ambientale dal punto di vista legale e aziendale (C2)	
1.6.3.2 Perseguo una gestione economica, ecologica e coerente dei rifiuti applicando i principi aziendali (C3)	1.6.3.2 Gli addetti del pneumatico descrivono obiettivi e principi di una gestione economica ed ecologica dei rifiuti dall'approvvigionamento fino al riciclaggio (C2)	
1.6.3.3 Sono in grado di selezionare i pneumatici usati in base a criteri prestabiliti e di applicare un tipo di smaltimento economicamente difendibile ed ecologicamente ragionevole (C3)	1.6.3.3 Gli addetti del pneumatico spiegano i criteri per lo smaltimento economicamente difendibile ed ecologicamente ragionevole di pneumatici usati (C2)	

Competenze metodologiche, competenze sociali: 2.7 Comportamento ecologico, 3.1 Agire in modo responsabile

1a Tassonomia degli obiettivi di valutazione

L'indicazione dei livelli tassonomici accanto agli obiettivi di valutazione serve a determinarne il grado di difficoltà o di esigenze. Si distinguono sei livelli di competenze (da C1 a C6) che singolarmente significano:

C1 (sapere, conoscere)

Riferire informazioni e richiamarle in situazioni analoghe, ossia elencare, conoscere. Esempio:

Gli addetti del pneumatico sono in grado di denominare la trasmissione, il motore, i principali elementi del telaio e i più importanti componenti elettrici di diverse categorie di veicoli.

C2 (comprendere)

Non solo riferire, ma anche comprendere informazioni, ossia spiegare, illustrare, descrivere, mostrare. Esempio:

Gli addetti del pneumatico spiegano il funzionamento di base dei sistemi di controllo della pressione dei pneumatici (C2)

C3 (applicare)

Applicare in situazioni diverse informazioni concernenti fatti o contingenze. Esempio:

Gli addetti del pneumatico impiegano in modo efficiente, corretto e indipendente attrezzature, macchine e impianti aziendali nel proprio campo di lavoro.

C4 (analizzare)

Scomporre dei fatti in singoli elementi, individuare le relazioni e le connessioni fra i vari elementi. Esempio:

Gli addetti del pneumatico sono in grado di analizzare, in base a criteri prestabiliti, se uno specifico pneumatico può essere utilizzato ulteriormente e ne traggono le conseguenze per il loro lavoro.

C5 (sintetizzare)

Combinare singoli elementi di un fatto e assemblarli per formarne un insieme o la soluzione di un problema. Esempio:

Gli addetti del pneumatico propongono misure adeguate per le tipiche situazioni di pericolo in azienda e possibili scenari, le descrivono e ne illustrano gli effetti a favore della salute.

C6 (valutare)

Valutare determinate informazioni, fatti, soluzioni secondo criteri. Esempio:

Gli addetti del pneumatico sono in grado di valutare lo stato dei pneumatici di un veicolo. Nelle situazioni critiche informano i superiori sulle osservazioni fatte.

2 Competenze metodologiche

2.1 Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi

Per risolvere i problemi di carattere professionale e personale, gli addetti del pneumatico applicano metodi e ausili che consentono loro di mantenere ordine, fissare priorità, distinguere tra attività dipendenti e indipendenti dal cliente, determinare procedure in maniera sistematica e razionale e garantire la sicurezza sul lavoro. Pianificano le fasi del proprio lavoro, lavorano in modo efficiente e secondo gli obiettivi e valutano sistematicamente le fasi del proprio lavoro.

2.2 Pensare ed agire identificando le relazioni fra i diversi ambiti e in funzione dei processi

I processi economici non possono essere considerati isolatamente. Gli addetti del pneumatico conoscono e utilizzano metodi per mantenere le proprie attività in relazione con altre attività aziendali e considerare i collegamenti a monte e a valle. Sono consapevoli degli effetti del loro lavoro sui colleghi e per il successo dell'azienda.

2.3 Pensare ed agire in funzione della qualità

I concetti volti ad assicurare la qualità rappresentano un fattore centrale per il successo dell'azienda. Gli addetti del pneumatico sono consapevoli dell'importanza della garanzia di qualità. Comprendono i concetti volti ad assicurare la qualità ed agiscono di conseguenza.

2.4 Strategie d'informazione e di comunicazione

Nel commercio di pneumatici l'applicazione dei moderni mezzi d'informazione e di comunicazione assumerà in futuro un'importanza sempre maggiore. Gli addetti del pneumatico ne sono consapevoli e contribuiscono ad ottimizzare il flusso di informazioni all'interno dell'azienda ed a sostenere l'introduzione di nuovi sistemi. Si procurano informazioni in modo indipendente e le utilizzano nell'interesse del cliente e dell'azienda.

2.5 Strategie d'apprendimento

Per aumentare il grado di successo del proprio apprendimento possono essere utilizzate diverse strategie. Siccome gli stili d'apprendimento sono diversi per ogni individuo, gli addetti del pneumatico riflettono sul proprio metodo d'apprendimento e lo adattano a seconda delle situazioni, dei problemi e dei compiti assegnati. Lavorano con strategie di apprendimento efficienti e che procurano loro piacere, successo e soddisfazione nell'apprendere e rafforzano le loro capacità di apprendimento autonomo e duraturo.

2.6 Tecniche creative

L'apertura verso le novità e le procedure non convenzionali sono importanti competenze degli addetti del pneumatico. Per questo motivo, essi sono in grado di abbandonare gli abituali modi di pensare di fronte a problemi irrisolti e di contribuire, grazie a tecniche creative, a trovare soluzioni nuove e innovative. Gli addetti del pneumatico si contraddistinguono per la loro attenzione e apertura verso le novità e le tendenze nel ramo professionale.

2.7 Comportamento ecologico

Il comportamento ecologico, come ad esempio lo smaltimento professionale di rifiuti e rifiuti speciali oppure l'utilizzo accurato e parsimonioso di materiali d'esercizio, è indispensabile nell'attuale attività lavorativa. Gli addetti del pneumatico sono in grado di applicare coscientemente misure aziendali di protezione ambientale e di individuare i potenziali miglioramenti.

3 Competenze sociali e personali

3.1 Agire in modo responsabile

Gli addetti del pneumatico sono corresponsabili dei processi dell'azienda. Sono pronti, sulla propria responsabilità, a prendere decisioni e ad agire coscientemente.

3.2 Apprendimento continuo

Nel commercio di pneumatici il cambiamento è onnipresente. È indispensabile adeguarsi a esigenze e condizioni estremamente mutevoli. Gli addetti del pneumatico ne sono consapevoli e sono pronti ad acquisire nuove conoscenze e capacità e ad apprendere durante tutta la vita. Sono aperti alle novità e le affrontano con un modo creativo di pensare, rafforzano la loro personalità e la loro competitività sul mercato del lavoro.

3.3 Capacità di comunicazione

La comunicazione adeguata e rivolta alla situazione e agli interlocutori è il cardine di tutte le attività nel commercio di pneumatici. Gli addetti del pneumatico si contraddistinguono per la loro spontaneità e apertura. Sono pronti al dialogo, conoscono e applicano in modo consapevole le regole della comunicazione efficace, verbale e non verbale.

3.4 Capacità di gestire le situazioni conflittuali

Nel lavoro quotidiano degli addetti del pneumatico, in cui sono frequenti gli incontri con persone di differenti mentalità, insorgono spesso situazioni di conflitto. Gli addetti del pneumatico ne sono consapevoli e reagiscono con calma e riflessione. Partecipano alla discussione, accettano altri punti di vista, discutono con conoscenza di causa e cercano soluzioni costruttive.

3.5 Capacità di lavorare in équipe

I compiti nell'ambito professionale e privato possono essere risolti da soli o in équipe. Bisogna esaminare caso per caso prima di decidere se la soluzione di un determinato problema dev'essere affidata a una sola persona o ad un'équipe. Gli addetti del pneumatico sono in grado di lavorare in équipe, ne conoscono le regole e hanno già fatto esperienze positive di lavoro d'équipe.

3.6 Forme comportamentali

Gli addetti del pneumatico curano, nel loro lavoro, contatti più disparati con persone che hanno precise aspettative sul loro comportamento e stile. Sono capaci di adattare linguaggio e comportamento a ogni genere di situazione e alle esigenze dell'interlocutore, sono puntuali, ordinati e affidabili.

3.7 Capacità di resistere alla fatica

Soddisfare le diverse esigenze nel commercio di pneumatici significa sottoporsi a fatiche fisiche e mentali. Gli addetti del pneumatico sono capaci di sopportare la fatica assolvendo con calma e ponderazione i compiti loro assegnati. In situazioni critiche sanno sempre mantenere la visione d'insieme.

B) Griglia delle lezioni della scuola professionale

La ripartizione delle lezioni sui due anni di tirocinio (quattro semestri) avviene secondo consuetudini regionali e per principio d'accordo con le autorità competenti e con gli addetti della formazione professionale pratica. Gli obiettivi di valutazione per la formazione scolastica sono elencati nella parte A del piano di formazione.

La scuola professionale mette a disposizione, per la formazione degli addetti del pneumatico, docenti professionali formati dal punto di vista tecnico e metodico-didattico secondo le direttive legali. Inoltre essa deve trasmettere gli aspetti pratici della formazione stabiliti nella parte A del piano di formazione, per cui deve disporre degli impianti, attrezzature e macchine necessari. Di regola, l'insegnamento delle conoscenze professionali deve svolgersi in classi comprendenti solo addetti del pneumatico.

Materie	Semestri				Totale lezioni
	1	2	3	4	
Conoscenze professionali					
- Compiti e funzioni aziendali generali (vedi competenza di base 1.1)					40
- Lavori di servizio fondamentali (vedi competenza di base 1.2)					60
- Prescrizioni per il lavoro con ruote e pneumatici (vedi competenza di base 1.3)					80
- Smontaggio e montaggio di ruote e pneumatici (vedi competenza di base 1.4)					90
- Sicurezza sul lavoro, protezione della salute e dell'ambiente (vedi competenza di base 1.6)					50
	80	80	80	80	320
Cultura generale	60	60	60	60	240
Sport	20	20	20	20	80
Totale	160	160	160	160	640

L'insegnamento dello sport si basa secondo l'articolo 16 capoverso 1 dell'ordinanza del 14 giugno 1976⁵ sull'educazione fisica nelle scuole professionali.

⁵ RS 415.022

C) Organizzazione, ripartizione e durata dei corsi interaziendali

Art. 1 Scopo

- 1 I corsi interaziendali (CI) completano la formazione professionale pratica e quella scolastica.
- 2 La frequenza dei corsi è obbligatoria per tutte le persone in formazione. Le aziende sono responsabili affinché le proprie persone in formazione partecipino ai corsi.

Art. 2 Responsabilità

- 1 L'Associazione svizzera del pneumatico (ASP) è responsabile dei corsi.

Art. 3 Organi

Gli organi dei corsi sono:

- a. la Commissione di vigilanza
- b. la Commissione dei corsi.

Art. 4 Organizzazione della Commissione di vigilanza

- 1 I corsi sono sottoposti alla vigilanza di un'apposita Commissione formata da cinque membri.
- 2 I membri ed il / la presidente sono nominati per un periodo di quattro anni dal Comitato dell'ASP. La loro rielezione è possibile.
- 3 La Commissione di vigilanza può decidere se sono presenti almeno tre membri. Le decisioni sono prese alla maggioranza dei presenti. In caso di parità decide il voto del presidente.
- 4 Viene tenuto un verbale sulle deliberazioni della Commissione.
- 5 L'ASP provvede a gestire il segretariato della Commissione di vigilanza.

Art. 5 Compiti della Commissione di vigilanza

La Commissione di vigilanza provvede allo svolgimento uniforme dei corsi interaziendali sulla base del presente piano di formazione; in particolare essa ha i seguenti compiti:

- a. sulla base del piano di formazione, elabora un programma quadro per i corsi;
- b. emana direttive per l'organizzazione e lo svolgimento dei corsi;
- c. emana direttive per l'equipaggiamento dei locali destinati ai corsi;
- d. coordina e sorveglia l'attività dei corsi;
- e. promuove la formazione continua del personale d'istruzione;
- f. redige un rapporto all'attenzione del Comitato dell'ASP.

Art. 6 Organizzazione della Commissione dei corsi

- 1 I corsi sono sottoposti alla direzione di un'apposita Commissione formata da tre fino a sette membri. Detta Commissione viene istituita dal responsabile del corso. Al Cantone / ai Cantoni in cui si svolgono i corsi viene attribuita una sede.
- 2 I membri e il presidente sono nominati dal Comitato dell'ASP. La loro rielezione è possibile. Per il resto, la Commissione si autocostruisce.

- 3 La Commissione dei corsi viene convocata ogni volta che le contingenze lo richiedono.
- 4 La Commissione dei corsi può decidere se sono presenti tre membri oppure i due terzi dei suoi membri. Le decisioni sono prese alla maggioranza dei presenti. In caso di parità decide il voto del presidente.
- 5 Viene tenuto un verbale sulle deliberazioni della Commissione.

Art. 7 Compiti della Commissione dei corsi

Alla Commissione dei corsi competono l'organizzazione e lo svolgimento dei corsi. In particolare essa ha i seguenti compiti:

- a. elabora il programma e l'orario dei corsi sulla base del programma quadro emanato dalla Commissione di vigilanza;
- b. elabora il preventivo di spesa e il conteggio finale;
- c. stabilisce il personale d'istruzione e i locali dei corsi;
- d. prepara le attrezzature e l'arredamento necessari;
- e. stabilisce il periodo dei corsi ed emana la convocazione ai corsi;
- f. vigila sull'attività di formazione e provvede al raggiungimento degli obiettivi dei corsi;
- g. provvede al coordinamento della formazione con la scuola professionale e le aziende;
- h. se necessario, offre il proprio aiuto nella ricerca di possibilità d'alloggio per i partecipanti dei corsi;
- i. redige rapporti sui corsi all'attenzione della Commissione di vigilanza e dei Cantoni coinvolti;
- k. promuove e sostiene la formazione continua del personale d'istruzione.

Art. 8 Convocazione

La Commissione dei corsi, in collaborazione con l'autorità cantonale competente, convoca personalmente le persone in formazione per il tramite delle aziende di formazione.

Art. 9 Durata e periodo

Per gli addetti del pneumatico i corsi hanno una durata di:

- | | |
|----------------------------------|------------------------------|
| - nel primo anno di formazione | 2 giornate da 8 ore ciascuna |
| - nel secondo anno di formazione | 2 giornate da 8 ore ciascuna |

Durante i corsi viene promossa in modo integrativo la competenza di base "Tecnica di riparazione" sulla base di esigenze e compiti tipici della professione.

Art. 10 Finanziamento

- 1 Le spese per i corsi vengono fatturate alle rispettive aziende di formazione.
- 2 La partecipazione ai corsi interaziendali è considerata quale tempo di lavoro che deve di conseguenza essere retribuito. La presa a carico dei costi derivanti alla partecipazione ai corsi è disciplinata dall'articolo 21 capoverso 3 OFPr; per tutto il resto si applicano le disposizioni del contratto di tirocinio.

D) Procedura di qualificazione

- 1.1 La procedura di qualificazione finale si svolge presso uno dei tre luoghi di formazione. Alle persone in formazione devono essere messi a disposizione un posto di lavoro e le attrezzature necessarie in perfetto stato. Nella convocazione viene menzionato il materiale che le persone in formazione devono e possono portare all'esame o alla procedura di qualificazione.
- 1.2 I campi di qualificazione da esaminare comprendono:

Campo di qualificazione Lavori pratici

4 ore⁶

Pos. 1: Esecuzione di lavori di servizio fondamentali⁶
...⁷

Pos. 2: Smontaggio e montaggio di ruote⁸

Pos. 3: Smontaggio e montaggio di pneumatici⁸

Pos. 4: Tecnica di riparazione⁶

Le competenze professionali "Prescrizioni per il lavoro con pneumatici e ruote", "Sicurezza sul lavoro, protezione della salute e dell'ambiente" come pure "Compiti e funzioni aziendali generali" sono esaminate in modo integrativo.

Campo di qualificazione Conoscenze professionali

2 ore

Scritto

All'esame scritto di conoscenze professionali vengono esaminate le competenze professionali menzionate alla lettera A cifra 1 del presente piano di formazione. La nota dell'esame viene arrotondata al mezzo punto o al punto intero

La forma dell'esame scritto di conoscenze professionali considera le capacità linguistiche dei candidati.

Orale

All'esame orale vengono esaminate le competenze professionali menzionate alla lettera A cifra 1 del presente piano di formazione. La nota dell'esame viene arrotondata al mezzo punto o al punto intero.

Nota scolastica

La nota scolastica risulta dalla media delle quattro note semestrali conseguite nell'insegnamento delle conoscenze professionali. Essa viene arrotondata al mezzo punto o al punto intero.

La nota del campo di qualificazione Conoscenze professionali è data dalla media, arrotondata al mezzo punto o al punto intero, dell'esame scritto e dell'esame orale. Questa media e la nota scolastica permettono di ottenere il risultato finale, dato dalla loro media arrotondata ad un decimale. La nota scolastica rappresenta pertanto il 50 per cento della nota per il campo di qualificazione Conoscenze professionali.

Campo di qualificazione Cultura generale

Conformemente al programma quadro d'insegnamento della cultura generale emanato dall'Ufficio federale della formazione professionale e della tecnologia.

⁶ Versione del 26 novembre 2012, in vigore dal 1° gennaio 2013.

⁷ Stralcio del 26 novembre 2012, con effetto a partire dal 1° gennaio 2013.

⁸ Inserimento con la modifica del 26 novembre 2012, in vigore dal 1° gennaio 2013.

1.3 Valore delle note

Note	Caratteristiche della prestazione
6	molto buona
5	buona, corrispondente agli obiettivi stabiliti
4	sufficiente, rispondente ai requisiti minimi
3	presenta manchevolezze, incompleta
2	con difetti gravi
1	inutilizzabile o non eseguita

1.4 In caso di mancato superamento della procedura di qualificazione alla fine del periodo di formazione, il formatore certifica in forma scritta le competenze che la persona in formazione ha acquisito rispettivamente di cui dispone.

E) Approvazione ed entrata in vigore

Il presente piano di formazione entra in vigore il 1° gennaio 2006.

Berna, 6 dicembre 2005

Associazione svizzera del pneumatico ASP

Associazione svizzera del pneumatico ASP

Il presidente:
Markus Fischer

Il segretario:
Sven Sievi

In virtù dell'articolo 10 capoverso 1 dell'ordinanza sulla formazione professionale di base per addetti del pneumatico, il presente piano di formazione è approvato dall'Ufficio federale della formazione professionale e della tecnologia.

Berna, 6 dicembre 2005

UFFICIO FEDERALE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELLA TECNOLOGIA

La direttrice:

Ursula Renold

F) Modifica del piano di formazione

Il piano di formazione del 6 dicembre 2005 è modificato come segue :

Parte A Competenze operative :

- Obiettivi di valutazione dell'azienda; 1.3.1.1, 1.3.1.2, 1.3.4.1 e 1.4.4.7,
- Obiettivi di valutazione della scuola professionale; 1.1.3.5, 1.3.1.1, 1.3.1.2, 1.3.4.1 e 1.4.4.7.

Parte D Procedura di qualificazione :

- Campo di qualificazione Lavori pratici; 4 note di posizione invece di 3 come finora.

La modifica del piano di formazione entra in vigore il 1° gennaio 2013 con l'approvazione da parte dell'UFFT.

Le nuove disposizioni concernenti la procedura di qualificazione valgono per le persone in formazione che hanno iniziato la propria formazione dopo il 1° gennaio 2013.

Berna, 19 novembre 2012

Associazione svizzera del pneumatico ASP
Il presidente:

Associazione svizzera del pneumatico ASP
Il segretario:

Sig. Markus Fischer

Sig. Sven Sievi

La modifica del piano di formazione del 26 novembre 2012 è approvata dall'Ufficio federale della formazione professionale e della tecnologia.

Berna, 26 novembre 2012

UFFICIO FEDERALE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELLA TECNOLOGIA

Sig. Blaise Roulet
Vice direttore esecutivo

Allegato 1: Elenco degli strumenti per promuovere la qualità della formazione professionale di base

dal 20 gennaio 2017 (sostituisce allegato dal 6 dicembre 2005)

Documento	Fonte di riferimento
Ordinanza della SEFRI sulla formazione professionale di base addetta del pneumatico / addetto del pneumatico	<i>Versione elettronica</i> Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (www.sbf.admin.ch/bvz/berufe) <i>Versione cartacea</i> Ufficio federale delle costruzioni e della logistica (www.bundespublikationen.admin.ch)
Piano di formazione relativo all'ordinanza della SEFRI sulla formazione professionale di base di addetta del pneumatico / addetto del pneumatico	Associazione svizzera del pneumatico ASP www.swisspneu.ch
Disposizioni esecutive per la procedura di qualificazione con esame finale, incluso allegato	Associazione svizzera del pneumatico ASP www.swisspneu.ch
Rapporto di formazione	Modello SDBB CSFO www.oda.berufsbildung.ch
Documentazione della formazione di base in azienda	Associazione svizzera del pneumatico ASP www.swisspneu.ch
Requisiti professionali richiesti alle formatrici / ai formatori	Associazione svizzera del pneumatico ASP www.swisspneu.ch
Programma di formazione per le aziende di tirocinio	Associazione svizzera del pneumatico ASP www.swisspneu.ch
Dotazione minima dell'azienda di tirocinio	Associazione svizzera del pneumatico ASP www.swisspneu.ch
Programma di formazione per i corsi interaziendali	Associazione svizzera del pneumatico ASP www.swisspneu.ch
Regolamento della Commissione per lo sviluppo professionale e la qualità	Associazione svizzera del pneumatico ASP www.swisspneu.ch

Allegato 2:

Misure di accompagnamento riguardanti la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute

L'articolo 4 capoverso 1 dell'ordinanza 5 del 28 settembre 2007 concernente la legge sul lavoro (ordinanza sulla protezione dei giovani lavoratori, OLL 5, RS 822.115) **proibisce in generale lo svolgimento di lavori pericolosi da parte dei giovani**. Per lavori pericolosi si intendono tutti i lavori che, per la loro natura o per le condizioni nelle quali vengono eseguiti, possono pregiudicare la salute, l'educazione, la formazione e la sicurezza dei giovani come pure il loro sviluppo psicofisico. In deroga all'articolo 4 capoverso 1 OLL 5 le persone in formazione per la professione di addetta / addetto del pneumatico CFP possono essere impiegate a partire dai 15 anni per i lavori pericolosi indicati qui di seguito in conformità con il loro stato di formazione, purché l'azienda di tirocinio osservi le seguenti misure di accompagnamento in materia di prevenzione.

Deroghe al divieto di svolgere lavori pericolosi (documento di riferimento: lista di controllo SECO)	
Cifra	Lavori pericolosi (definizione secondo la lista di controllo SECO)
3a	Lavori che superano la capacità fisica dei giovani: sollevamento di carichi superiori a <ul style="list-style-type: none"> • 15 kg per giovani uomini fino a 16 anni, • 19 kg per giovani uomini da 16 a 19 anni, • 11 kg per giovani donne fino a 16 anni, • 12 kg per giovani donne da 16 a 18 anni.
3c	Lavori che superano la capacità fisica dei giovani: lavori che durano regolarmente più di 2 ore al giorno ed eseguiti <ul style="list-style-type: none"> • in posizione piegata • parzialmente in posizione inginocchiata, seduta o sdraiata.
4c	Lavori collegati con rumori che pregiudicano l'udito (suono permanente, rumore d'impulso). Fra questi figurano effetti fonici a partire da un valore di esposizione giornaliera ai rumori di 85 dB (A).
4d	Lavori con utensili di vibrazione o percussione.
4g	Lavori con sostanze sotto pressione (gas, vapori, oli, accumulatori)
5a	Lavori nei quali sussiste un notevole rischio di incendio o esplosione Lavori con sostanze o preparazioni da cui derivano pericoli fisici come esplosività e infiammabilità: 4. Liquidi infiammabili (H225)
6a	Lavori con un'esposizione che pregiudica la salute (per inalazione – vie respiratorie, contatto con la pelle, orale tramite la bocca) oppure un corrispondente pericolo d'incidente Lavori con sostanze o preparazioni classificate secondo almeno uno dei seguenti fattori di pericolo: 2. Effetto irritante o corrosivo sulla pelle (R35), 7. Effetto cancerogeno
6b	Lavori nei quali sussiste un notevole rischio di malattie o intossicazione: 1. Materiali, sostanze e miscugli (in particolare gas, vapori, fumi, polveri) che presentano una delle proprietà menzionate alla lettera 6a, come per esempio l'amianto.
8a	Lavori con mezzi mobili di trasporto o di lavoro 3. Ponti sollevatori (lift)
8b	Lavori con mezzi di lavoro che presentano parti mobili le cui zone pericolose non sono protette oppure lo sono con dispositivi di protezione amovibili, segnatamente zone con rischio di aspirazione, taglio, puntura, presa, urto e schiacciamento.
10a	Lavori con pericolo di caduta in particolare su posti di lavoro sopraelevati.

Lavori pericolosi (sulla base delle competenze operative)	Pericolo / pericoli	Cifre ¹⁰	Temi di prevenzione per la formazione / i corsi, l'istruzione e la sorveglianza	Misure di accompagnamento attuate dagli specialisti ⁹ in azienda						
				Formazione in azienda	Supporto per CI	Supporto per SP	Istruzione delle persone in formazione	Sorveglianza delle persone in formazione		
								Costante	Frequente	Occasionale
Sollevamento, trasporto e spostamento di carichi pesanti Lavori in posizione piegata o inginocchiata	<ul style="list-style-type: none"> Sovraccarico dell'apparato motorio Posizioni e movimenti scorretti del corpo 	3a 3c	<ul style="list-style-type: none"> Organizzare lo svolgimento del lavoro in modo possibilmente ergonomico Applicare la tecnica di sollevamento corretta Utilizzare mezzi ausiliari tecnici, ausili per il trasporto Evitare carichi che superano la propria capacità fisica Prevedere l'alternanza delle attività da svolgere Rispettare le pause per riprendersi o riposare <p>FI Suva 44018.i "Solleva correttamente – porta correttamente!"</p> <p>Film "Sicurezza sul lavoro nelle aziende con automobili, autocarri e veicoli a due ruote" vedi www.safeatwork.ch/kampagnen/garagen</p> <p>BR CFSL 6245.i "Trasporto manuale di carichi"</p> <p>Direttive per l'ordinanza 3 concernente la legge sul lavoro "Disposizioni per l'art. 25 capoverso 2"</p>	1° / 2° anno	1° / 2° anno	1° anno	Istruzione e applicazione pratica	1° anno	2° anno	-
Lavori con utensili ad aria compressa	<ul style="list-style-type: none"> Parti che si staccano o volano via Penetrazione di aria nel corpo attraverso ferite cutanee Rumore Contraccolpi derivanti da giunti di tubi flessibili 	4c 4g	<ul style="list-style-type: none"> Rispettare le indicazioni sulle istruzioni d'uso Indossare equipaggiamento personale di sicurezza <p>LC Suva CL 67054.i "Aria compressa"</p>	1° anno	1° anno	1° anno	Istruzione e applicazione pratica	1° anno	-	2° anno
Verificare componenti elastici e smorzatori di oscillazioni	<ul style="list-style-type: none"> Essere colpiti Ferite da liquidi sotto pressione 	4g	<ul style="list-style-type: none"> Rispettare le istruzioni per la riparazione pubblicate dal fabbricante Indossare equipaggiamento personale di sicurezza 	2° anno	-	2° anno	Istruzione e applicazione pratica	2° anno	-	-
Manipolazione di sostanze pericolose (contatto) come solventi, prodotti per la pulizia, oli e grassi	<ul style="list-style-type: none"> Inalazione di vapori che pregiudicano la salute, nebulizzazione di olio Pericolo di incendio / esplosione Allergie Sporcare e danneggiare 	5a 6a	<ul style="list-style-type: none"> Rispettare le indicazioni sulle schede con i dati di sicurezza Indossare equipaggiamento personale di sicurezza Proteggere la pelle <p>FI Suva 1030.i "Sostanze pericolose. Che cosa è necessario sapere?"</p>	1° / 2° anno	1° / 2° anno	2° anno	Istruzione e applicazione pratica	1° anno	2° anno	-

⁹ È considerato specialista il titolare di un attestato federale di capacità, di un certificato federale di formazione pratica o di una qualifica equivalente nel campo della persona in formazione (ordinanza in materia di formazione).

¹⁰ Cifre secondo la lista di controllo SECO "Lavori pericolosi nella formazione professionale di base"

	pelle e occhi		FI Suva 44074.i "Protezione della pelle durante il lavoro"							
Verificare batterie d'avviamento e provvedere alla loro manutenzione	<ul style="list-style-type: none"> • Esplosione (miscela esplosiva) • Irritazione di pelle e occhi dovuta all'acido 	5a 6a	<ul style="list-style-type: none"> • Caricare la batteria d'avviamento solamente in locali arieggiati • Indossare occhiali di sicurezza • Indossare guanti e grembiuli resistenti all'acido mentre si manipola l'acido delle batterie nonché utilizzare il dispositivo di riempimento dell'acido • Collegare i cavi alla batteria nella successione prescritta (formazione di scintille) • Rispettare le prescrizioni del fabbricante • Non collegare i cavi alla batteria gelata LC Suva 67119.i "Batterie al piombo"	1° anno	-	2° anno	Istruzione e applicazione pratica	1° anno	-	2° anno
Controlli visivi e controlli del livello su freni a disco e freni a tamburo	<ul style="list-style-type: none"> • Malattie delle vie respiratorie (amianto) 	6b	<ul style="list-style-type: none"> • Non pulire l'impianto dei freni utilizzando aria compressa • Indossare equipaggiamento personale di sicurezza FI Suva 66113.i "Maschera di protezione delle vie respiratorie contro le polveri – utilizzo corretto" PP Suva 84024.i "Riconoscere l'amianto – agire correttamente" (Divieto di importare cuscinetti a strisciamento contenenti amianto: 01.1995)	2° anno	-	2° anno	Istruzione e applicazione pratica	2° anno	-	-
Manipolazione di dispositivi di sollevamento come per esempio sollevatore a 2 o 4 colonne, sollevatore (lift) per automobili	<ul style="list-style-type: none"> • Restare schiacciati, incastrati, pressati o impigliati 	8a	<ul style="list-style-type: none"> • Rispettare le indicazioni sulle istruzioni d'uso • Riassunto delle istruzioni d'esercizio dell'apparecchio • Non sostare / non sdraiarsi sotto i veicoli non assicurati meccanicamente • Non manipolare, superare, eliminare o modificare i dispositivi di sicurezza • Indossare un abbigliamento di lavoro e un equipaggiamento personale di sicurezza LC Suva 67102.i "Sollevatori (lift) per veicoli"	1° anno	-	1° anno	Istruzione e applicazione pratica Ripetizione annuale dell'istruzione	1° anno	2° anno	-
Smontare, montare e riparare ruote e pneumatici Bilanciare ruote Lavori con utensili elettromeccanici o macchine elettromeccaniche come per esempio macchina per montaggio e smontaggio di pneumatici e macchina bilanciatrice ecc.	<ul style="list-style-type: none"> • Restare schiacciati, incastrati, pressati o impigliati • Essere colpiti da parti che si staccano o volano via • Ferite da taglio o puntura • Ferite agli occhi • Rumore • Vibrazioni 	4c 4d 8b	<ul style="list-style-type: none"> • Rispettare le indicazioni sulle istruzioni d'uso • Non manipolare, superare, eliminare o modificare i dispositivi di sicurezza • Indossare equipaggiamento personale di sicurezza BR CFSL 6203.i "Sicurezza sul lavoro e protezione della salute nel campo dei veicoli" PP Suva 84015.i "Domande e risposte a proposito di rumori" PP Suva 84037.i " Leporello: vibrazioni alle mani e alle braccia, Conoscete i rischi? "	1° / 2° anno	1° / 2° anno	1° / 2° anno	Istruzione e applicazione pratica	1° anno	2° anno	-

Gonfiare pneumatici (ruote di autocarri e ruote con più elementi)	<ul style="list-style-type: none"> Essere colpiti da parti che si staccano o volano via Danni all'udito 	4g 8b	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzare l'apposita gabbia di protezione o i paracerchioni mentre si gonfiano i pneumatici Rispettare le indicazioni sulle istruzioni d'uso Mettere in tensione aderendo perfettamente alla forma 	2° anno	-	2° anno	Istruzione e applicazione pratica	2° anno	-	-
Scolpire e scanalare pneumatici (apparecchiatura per scanalare)	<ul style="list-style-type: none"> Ferite da taglio alle mani 	8b	<ul style="list-style-type: none"> Rispettare le indicazioni sulle istruzioni d'uso Indossare equipaggiamento personale di sicurezza 	1° / 2° anno	2° anno	-	Istruzione e applicazione pratica	1° anno	2° anno	-
Irruvidire pneumatici (macchina per irruvidire)	<ul style="list-style-type: none"> Escoriazioni della pelle 	8b	<ul style="list-style-type: none"> Rispettare le indicazioni sulle istruzioni d'uso Indossare equipaggiamento personale di sicurezza 	1° / 2° anno	1° / 2° anno	-	Istruzione e applicazione pratica	1° anno	2° anno	-
Immagazzinare e togliere dal deposito ruote e pneumatici	<ul style="list-style-type: none"> Essere colpiti dalla caduta di ruote e pneumatici Caduta da scale di ogni tipo 	10a	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzare mezzi ausiliari tecnici e impiegarli correttamente Utilizzo corrette delle scale <p>PP Suva 84070.i "Chi dice 12 volte sì? In sicurezza su scala semplice e scala doppia"</p>	1° / 2° anno	-	2° anno	Istruzione e applicazione pratica	1° anno	2° anno	-

Legenda CI: corsi interaziendali, SP: scuola professionale; BR: brochure, opuscolo; LC: lista di controllo; PP: prospetto pieghevole; FI: foglio informativo

Le presenti misure di accompagnamento sono state elaborate dall'organizzazione del mondo del lavoro in collaborazione con uno specialista della sicurezza sul lavoro ed entrano in vigore il 1° marzo 2017.

Berna, 30 gennaio 2017

Associazione svizzera del pneumatico ASP

Il presidente

Il responsabile operativo

sig. M. Fischer

sig. S. Sievi

Markus Fischer

Sven Sievi

Le presenti misure di accompagnamento sono approvate dalla Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (SEFRI) secondo l'articolo 4 capoverso 4 OLL 5 con il consenso della Segreteria di Stato dell'economia (SECO) accordato il 14 febbraio 2017.

Berna, 14 febbraio 2017

Segreteria di Stato per la formazione,
la ricerca e l'innovazione

sig. i.r. T. Messner

Jean-Pascal Lüthi
Capodivisione Formazione professionale di base e maturità